

**Procedura rekrutacji kandydatów  
do oddziału przedszkolnego w Filii Szkoły Podstawowej  
oraz do Punktu Przedszkolnego  
w Brzeźnie Lęborskim na rok szkolny 2022/2023**

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2021 poz.1082),
2. Uchwała Nr XXXV/22/2017 Rady Gminy Łęczyce z dnia 27 lutego 2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Łęczyce.
3. Zarządzenie Nr 0050.11.2022 Wójta Gminy Łęczyce z dnia 31 stycznia 2022 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok 2022/2023 do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i publicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz do szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Łęczyce.

**I. Etapy postępowania rekrutacyjnego**

1. Do oddziału przedszkolnego przyjmowani są kandydaci z rocznika 2016 i 2017, a do punktu przedszkolnego z rocznika 2018 i 2019, zamieszkali na obszarze Gminy Łęczyce.
2. Rodzice/opiekunowie prawni składają w szkole w Brzeźnie lub sekretariacie szkoły w Łęczycach:
  - a) **Wniosek** o przyjęcie dziecka do oddziału/punktu przedszkolnego (załącznik nr 1),
  - b) **Deklarację** kontynuowania przez dziecko w roku szkolnym 2022/2023 wychowania przedszkolnego (załącznik nr 2).
3. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na terenie Gminy Łęczyce, niż liczba miejsc w oddziale/punkcie przedszkolnym, **na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego** brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria ustawowe:

<b>Lp.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Dokument potwierdzający spełnianie kryterium</b>
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata <b>(wzór załącznik nr 3)</b>
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności,
3.	Niepełnosprawność jednego lub obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
4.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
5.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem <b>(wzór załącznik nr 4)</b>
6.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

Kryteria te mają **jednakową wartość.**

4. Jeśli po tym etapie postępowania rekrutacyjnego oddział/punkt przedszkolny nadal dysponuje wolnymi miejscami bądź kandydaci uzyskali równorzędną ilość punktów, **przeprowadza się drugi etap postępowania rekrutacyjnego.**
5. W drugim etapie rekrutacji komisja rekrutacyjna bierze pod uwagę **kryteria określone przez organ prowadzący ujęte w Uchwale Nr XXXV/22/2017 Rady Gminy Łęczyce z dnia 27 lutego 2017 r., tj:**
  - 1) pozostawanie rodziców/opiekunów prawnych w zatrudnieniu lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub pobieranie nauki w systemie dziennym – 20 punktów,
  - 2) uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego oddziału/przedszkola, szkoły – 15 punktów,Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 35.
6. Dokumentem potwierdzającym spełnienie kryteriów wymienionych w ust. 5 jest złożenie oświadczenia/deklaracji (wzór – załącznik nr 5)
7. **W przypadku kiedy oddział/punkt przedszkolny nadal dysponuje wolnymi miejscami, komisja rekrutacyjna rozpatruje wnioski kandydatów zamieszkałych poza terenem Gminy Łęczyce.**

## **II. Terminy postępowania rekrutacyjnego**

1. **od 21 lutego do 11 marca 2022 r.** – składanie wniosków o przyjęcie do oddziału/punktu przedszkolnego,
2. **od 14 marca do 16 marca 2022 r.** – weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału/punktu przedszkolnego i wymaganych dokumentów potwierdzających spełnianie wymaganych kryteriów,
3. **21 marca 2022 r.** - podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
4. **23 marca do 24 marca 2022 r.** – potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia,
5. **25 marca 2022 r.** - podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału/punktu przedszkolnego.

## **III. Zadania komisji rekrutacyjnej**

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
2. Do zadań komisji należy:
  - a) weryfikacja spełniania przez kandydata kryteriów,
  - b) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i listy kandydatów niezakwalifikowanych,
  - c) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc,
  - d) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
3. Listy, o których mowa w pkt 2, podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły.

4. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.
5. Dzień podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do oddziału/punktu przedszkolnego jest określony w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

#### **IV. Procedury odwoławcze**

1. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do oddziału/punktu przedszkolnego.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora ZS-P odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor ZS-P rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od otrzymania odwołania.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

#### **V. Przepisy końcowe**

1. Wzory dokumentów można pobrać ze strony internetowej szkoły lub pobrać w przedsionku głównego wejścia do szkoły.
2. Procedura rekrutacji zostanie podana do wiadomości rodziców poprzez opublikowanie na stronie internetowej szkoły lub do wglądu w sekretariacie szkoły.
3. W terminie od 23 - 24 marca 2022 r., rodzice kandydatów mają obowiązek potwierdzenia wyboru oddziału/punktu przedszkolnego. Brak potwierdzenia oznacza rezygnację z miejsca w oddziale/punkcie przedszkolnym w Brzeźnie Lęborskim.
4. Zajęcia w Punkcie Przedszkolnym i oddziale przedszkolnym od poniedziałku do piątku w godzinach 8,00 – 13,00.

Łęczyce, dnia .....

**Wniosek o przyjęcie dziecka  
do oddziału przedszkolnego lub Punktu Przedszkolnego  
w Brzeźnie Łęborskim na rok szkolny 2022/2023**

**DANE KANDYDATA:**

Imiona i nazwisko .....

Data i miejsce urodzenia .....

Numer ewidencyjny PESEL (w przypadku braku PESEL, seria i nr paszportu lub inny dokument potwierdzający tożsamość) \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Adres zamieszkania .....  
*kod, miejscowość, ulica, nr domu i mieszkania*

Adres zameldowania (jeżeli różni się od adresu zamieszkania)

.....

**DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:****MATKA/OP. PRAWNY****OJCIEC/OP. PRAWNY**

	<b>MATKA/OP. PRAWNY</b>	<b>OJCIEC/OP. PRAWNY</b>
<b>Imię</b>		
<b>Nazwisko</b>		
<b>Adres zamieszkania</b>		
<b>Nr telefonu</b>		
<b>Adres poczty elektronicznej</b>		

Wskazanie kolejności wybranych przedszkoli lub szkół od najbardziej do najmniej preferowanych:

1. ....

2. ....

3. ....

.....  
(podpis rodzica lub prawnego opiekuna)

## Kryteria naboru – I etap

Kryteria ustawowe				Liczba przyznanych punktów
1.	Wielodzietność rodziny kandydata <sup>1)</sup>	TAK	NIE	
2.	Niepełnosprawność kandydata <sup>2)</sup>	TAK	NIE	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata <sup>2)</sup>	TAK	NIE	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata <sup>2)</sup>	TAK	NIE	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata <sup>2)</sup>	TAK	NIE	
6.	Samotne wychowanie kandydata w rodzinie <sup>3)</sup>	TAK	NIE	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą <sup>4)</sup>	TAK	NIE	
<i>Łączna liczba punktów:</i>				

### Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów ustawowych:

- 1) oświadczenie rodzica o wielodzietności rodziny (załącznik Nr 3),,
- 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności,
- 3) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem (załącznik Nr 4),
- 4) dokument poświadczający objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

## Kryteria naboru – II etap

Kryteria określone przez organ prowadzący				Liczba przyznanych punktów
1.	Pozostawanie rodziców/opiekunów prawnych w zatrudnieniu lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub pobieranie nauki w systemie dziennym <sup>5)</sup>	TAK	NIE	
2.	Uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Łęczycach <sup>5)</sup>	TAK	NIE	
<i>Łączna liczba punktów:</i>				

### Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów:

- 5) oświadczenie/deklaracja rodziców/opiekunów prawnych (załącznik nr 5)

.....  
(podpis rodzica)

## OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO:

1. Potwierdzam wybór oddziału przedszkolnego/Punktu Przedszkolnego w Brzeźnie Lęborskim.

.....  
(data i podpis rodzica/prawnego opiekuna)

### ***Klauzula Ogólna obowiązku informacyjnego***

Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) informujemy, że:

Administrator Pani/Pana danych	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Łęczycach, ul. Topolowa 1, 84-218 Łęczyce
Dane kontaktowe	Z Administratorem można się skontaktować: 1) osobiście lub na adres poczty elektronicznej: <a href="mailto:sekretariat@sp-leczyce.pl">sekretariat@sp-leczyce.pl</a> 2) telefonicznie: (58) 6780 - 720 3) pisemnie: ul. Topolowa 1, 84-218 Łęczyce
Inspektor Ochrony Danych	W Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Łęczycach został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, Pan Krzysztof Pukaczewski z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: <a href="mailto:iodo@leczyce.pl">iodo@leczyce.pl</a> lub pisemnie (na adres siedziby ZSP). Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
Cele przetwarzania, podstawa prawna przetwarzania, czas przechowywania poszczególnych kategorii danych	Dane będą przetwarzane przez Zespół Szkolno-Przedszkolny w Łęczycach w celu <b>wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze w zakresie przyjęcia dziecka do publicznej placówki oświatowej</b> , na podstawie art. 150 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, co wypełnia przesłanki art. 6 ust. 1 lit. c RODO.  Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z ww. ustawy, a niepodanie danych będzie skutkowało nierozpatrzeniem zgłoszenia.  Dane uzyskane podczas postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do danej szkoły. Natomiast dane osobowe kandydatów nieprzyjętych będą przechowywane przez rok, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły zostanie wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostanie zakończone prawomocnym wyrokiem.
Odbiorcy danych	Dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu pracodawcy, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonym w umowie usług na rzecz pracodawcy, na przykład: usługi teleinformatyczne, usług drukarskie, usługi prawne i doradcze oraz w celu wypełnienia obowiązku ustawowego.
Prawa osoby, której dane dotyczą	Przysługuje Pani/Panu na zasadach opisanych w art. 15-21 RODO prawo żądania dostępu do własnych danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji, gdy istnieje podejrzenie, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

Łęczyce, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko rodzica)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(nr telefonu)

## DEKLARACJA

### **kontynuowania wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2022/2023**

Deklaruję, że mój syn/córka\* .....  
(imię i nazwisko dziecka)

urodzony/a ..... W .....  
(data i miejsce urodzenia)

zam. ....  
(adres zamieszkania)

będzie kontynuować wychowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym/Punkcie  
Przedszkolnym w Brzeźnie Lęborskim.

.....  
(podpis rodziców/ prawnych opiekunów)

.....  
(imiona i nazwisko rodziców)

Łęczyce, dnia .....

.....

### **Oświadczenie**

Oświadczam/oświadczamy, że:

nasza/moja rodzina liczy ..... osób (rodzice i dzieci);

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
(podpis rodziców)



.....  
(imiona i nazwisko rodziców)

Łęczycy, dnia .....

.....

## Oświadczenie

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że wychowuję samotnie:

.....

(imię i nazwisko dziecka)

oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....

(podpis rodziców)

Łęczyce, dnia .....

.....  
(imiona i nazwisko rodziców)**Oświadczenie**

Ubiegając się o przyjęcie naszego syna/córki\* .....  
do oddziału przedszkolnego/Punktu Przedszkolnego w Brzeźnie Lęborskim oświadczam/y,  
że:

<b>kryterium</b>	<b>matka</b>	<b>ojciec</b>
Pozostajemy w zatrudnieniu lub prowadzimy działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub pobieramy naukę w systemie dziennym,		
Rodzeństwo kandydata uczęszcza do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Łęczycach,		

\*niepotrzebne skreślić

**Oświadczenie:**

**Jestem świadoma/y o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
(podpisy rodziców)